

Wir sind ein regional verankertes Treuhandunternehmen mit Sitz in Eggenwil, und beraten vorwiegend kleinere und mittlere Unternehmen diverser Branchen sowie Privatpersonen.

Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir eine versierte und zuverlässige Persönlichkeit

SachbearbeiterIn Treuhand (m/w 60 – 100 %)



Ihr Aufgabenbereich

- Führen von Kundenbuchhaltungen
- Erstellen von Zwischen- und Jahresabschlüssen
- Führen von Lohnbuchhaltungen
- Erstellen von MWSt-Abrechnungen
- Erstellen von Steuererklärungen für natürliche und juristische Personen
- Allgemeine Treuhand- und Sekretariatsarbeiten
- Unterstützung der Mandatsleiter bei der Kundenbetreuung

Ihr Profil

- Kaufmännische Ausbildung vorzugsweise in der Treuhandbranche
- Erfahrung im Treuhandbereich oder im Finanz- und Rechnungswesen
- Motivierte und teamfähige Persönlichkeit
- Kundenorientiertes Denken und hoher Qualitätsanspruch
- Selbständige, zuverlässige und exakte Arbeitsweise

Auf Sie warten

- Attraktive Anstellungsbedingungen
- Interessante und vielseitige Tätigkeit
- Schlanke Strukturen sowie schnelle und direkte Entscheidungswege
- Berufliche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten

Wir freuen uns auf Sie! Senden Sie Ihre vollständige elektronische Bewerbung, unter Angabe der gewünschten Stellenprozent und Ihrer Lohnvorstellungen bei einem Arbeitspensum von 100%, bitte an Beat Kuhn (beat.kuhn@meitreu.ch). Vielen Dank.

Direktbewerbungen werden bevorzugt.

MeiTreu und Partner AG
Kochsmattstrasse 15
5445 Eggenwil
Tel. 056 648 60 80 (direkt)
www.meitreu.ch